



**Blooming
Paths**

Formation · Coaching · Consulting

Catalogue de Formations

2026

Organisme de formation engagé dans une démarche qualité

Formateurs certifiés · Évaluation des acquis · Attestation individuelle remise à chaque stagiaire

QUI SOMMES-NOUS ?

Blooming Paths est un organisme de formation professionnelle basé à Paris, spécialisé dans le développement des compétences humaines et managériales. Fondé par **Sonia Ayed**, formatrice certifiée et médiatrice agréée, Blooming Paths accompagne les professionnels, managers et équipes dans leur montée en compétences à travers des formations en présentiel et en distanciel, conçues sur mesure et adaptées aux réalités du terrain.

Notre approche pédagogique repose sur des méthodes actives et participatives : études de cas, mises en situation, jeux de rôle, sondages interactifs et réflexions collectives. Chaque formation favorise l'engagement des participants et l'ancrage durable des apprentissages.

Nos valeurs



Notre expertise

- Formatrice principale certifiée IFC – membre du groupe de la Banque Mondiale
- Médiatrice certifiée ESCP, agréée auprès de la CMAP
- Coach professionnelle certifiée NLP Society
- Co-intervenant certifié Maître Formateur (Master Trainer) IFC
- Certifié Assessor par LPI (Learning Performance Institute)
- Certifié facilitateur en ligne COLF et CDOL par LPI




Notre valeur ajoutée

- ✓ Des formateurs certifiés et expérimentés
- ✓ Formation en présentiel et en distanciel
- ✓ Appartenance à un réseau international de formateurs
- ✓ Méthodes actives : groupes de discussion, études de cas, jeux de rôle
- ✓ Attestation individuelle remise à chaque stagiaire
- ✓ Référent handicap disponible : Sonia Ayed – contact@bloomingpaths.com

NOS PRESTATIONS DE SERVICE

Blooming Paths vous propose des formations en présentiel et en distanciel afin d'améliorer vos compétences personnelles et professionnelles, développer vos performances et atteindre vos objectifs.

Grâce à notre expertise en Management, Ressources Humaines, Productivité personnelle et Gestion des conflits, nos formateurs certifiés vous délivrent les formations les mieux adaptées à vos besoins. Nous proposons également des services de coaching individuel et de consulting pour accompagner la performance stratégique de votre organisation.

 Formation Présentiel & distanciel Inter & intra-entreprise	 Coaching Accompagnement individuel et collectif	 Consulting Conseil en développement organisationnel
---	--	--

Domaines de formation

Management & Leadership	Gestion du temps, conflits, motivation, délégation, leadership
Communication	Prise de parole, communication interpersonnelle
Productivité & Efficience	Gestion du stress, intelligence émotionnelle, prise de décision, conduite de réunion

FORMATION EN MANAGEMENT ET PRODUCTIVITÉ

La gestion du temps et des priorités

■ 2 jours

- Qu'est-ce que le temps ?
- Les voleurs de temps
- Le processus de gestion du temps
- Les outils de planification du temps

Accompagnement vers le changement

■ 2 à 3 jours

- Qu'est-ce que le changement ?
- La planification d'un changement – le modèle à 6 étapes
- Gérer la résistance au changement

La gestion des conflits

■ 2 jours

- La définition du conflit
- Les types et causes des conflits
- Les comportements face aux conflits
- Les chemins de la résolution

La Prise de Parole en Public

■ 2 jours

- Clarifier les enjeux
- Rechercher et organiser ses idées
- Argumenter la structure de votre présentation
- S'entraîner et répéter
- Apprivoiser son trac
- La communication verbale et non verbale
- S'évaluer et progresser

La Gestion du stress

■ 1 jour

- Définition et sources du stress
- Évacuation des tensions physiques et mentales
- Développer la confiance en soi
- Établir une stratégie anti-stress durable

Exercez votre influence au sein de votre organisation

■ 2 jours

- L'influence et le rôle du responsable
- Exercez votre influence à l'aide du pouvoir
- Outils et compétences complémentaires
- Adoptez des stratégies d'influence et de persuasion

Communication et relations interpersonnelles

■ 2 jours

- Le processus de la communication
- Les facteurs qui influencent la communication
- Les formes de communication
- Comment donner des instructions de travail efficaces
- Le feedback
- Adaptez son style de communication
- Communiquez avec assertivité

L'Intelligence Émotionnelle

■ 2 jours

- Comprendre l'IE (Intelligence Émotionnelle)
- Développer votre IE
- Pratiquez l'IE
- Aller à la rencontre des émotions positives
- L'IE au travail

La Prise de décision

■ 1 jour

- Qu'est-ce que la prise de décision ?
- Les différents types et niveaux de prise de décision
- La perception de la prise de décision
- Les différents types et attitudes face à la décision
- La prise de décision en groupe
- Les outils d'aide à la prise de décision

La Motivation des équipes

■ 2 jours

- Qu'est-ce que la motivation ?
- La théorie des besoins d'Abraham Maslow
- La théorie X et Y de Douglas McGregor
- La théorie des deux facteurs de Frederick Herzberg
- La théorie de l'Attente
- Les points de vue d'Hackman et Holdham

Déléguer efficacement

■ 1 jour

- Délégation et attribution
- Les avantages de la délégation
- Déterminer les raisons de déléguer
- Sélectionner les tâches et les personnes
- Mettre la délégation en place
- Délégation et direction

La Conduite de réunion

■ 1 jour

- Les techniques d'animation des réunions
- Les différents types de réunions
- Les démarches de chaque type de réunion
- Le briefing hebdomadaire
- Comment mener un briefing d'équipe
- Les livrables et les outils de contrôle

Devenir des managers plus efficaces

■ 2 jours

- Le besoin d'être efficace
- Qu'est-ce que l'efficacité ?
- Pourquoi les managers doivent-ils être efficaces ?
- Les moyens pour être efficace
- Adopter une attitude ou un comportement positif
- Évaluer son efficacité
- Appliquer un programme de développement

Coachez vos équipes

■ 2 jours

- Le coaching et ses avantages pour le responsable
- Les outils de coaching : EDAC, 4P, FEED
- L'élaboration d'un plan de coaching

Le leadership : pour diriger efficacement votre équipe

■ 2 jours

- Les qualités et compétences requises d'un leader
- Les rôles et responsabilités d'un chef d'équipe
- Comment développer son équipe pour atteindre la performance ?
- Les 4 étapes : Constitution, Confrontation, Normalisation, Gestion de la performance

MÉTHODOLOGIE

Blooming Paths adopte une approche pédagogique active et participative. Durant chaque formation, le formateur agit en tant que **facilitateur**, créant un espace d'apprentissage collaboratif où les participants partagent leurs expériences et construisent ensemble de nouvelles compétences.

Méthodes actives

- Sondages interactifs
- Journal d'apprentissage
- Mises en situation et jeux de rôle
- Groupes de discussion
- Études de cas pratiques
- Réflexions collectives

Modalités

- Présentiel (lieu à déterminer)
- Distanciel (Zoom / Teams)
- 4 à 15 participants par groupe

Livrables

- Support de cours remis à chaque participant
- Attestation individuelle de fin de formation

Suivi & accompagnement post-formation

- Questionnaire de satisfaction à chaud
- Questionnaire de satisfaction à froid (J+60)
- Coaching post-formation

Notre engagement qualité

Blooming Paths s'inscrit dans une démarche qualité rigoureuse, visant à garantir à chaque stagiaire une expérience de formation structurée, évaluée et adaptée à ses besoins réels.

- ✓ Identification précise des objectifs pédagogiques de chaque formation
- ✓ Adaptation des contenus aux besoins des apprenants et des entreprises
- ✓ Évaluation des acquis en cours et en fin de formation
- ✓ Mesure de la satisfaction des stagiaires (questionnaire à chaud et suivi à J+60)
- ✓ Accessibilité aux personnes en situation de handicap (réfèrent : Sonia Ayed)
- ✓ Amélioration continue des pratiques pédagogiques
- ✓ Attestation individuelle de fin de formation remise à chaque stagiaire

NOUS CONTACTER

Blooming Paths est à votre disposition pour répondre à toutes vos questions et concevoir avec vous un parcours de formation sur mesure, adapté à vos besoins et à ceux de vos équipes.

■ Adresse	52 rue Mademoiselle – 75015 Paris
✉ Email	contact@bloomingpaths.com
⊕ Site web	www.bloomingpaths.com
■ SIRET	922 760 772 00017
■ Référent handicap	Sonia Ayed – contact@bloomingpaths.com



Blooming Paths – votre partenaire indéniable pour le développement des compétences humaines et managériales.

Sonia Ayed – Responsable de l'organisme de formation - Paris, 2026

INFORMATIONS PRATIQUES 2026

Délais, tarifs, indicateurs, accessibilité et réclamations

Document complémentaire au Catalogue de formations 2026 — Établi au titre du Critère 1 / Indicateur 1 du Référentiel National Qualité Qualiopi (Décret n° 2019-565).

Mise à jour : 26 mai 2026 — Version 2.1

1. TARIFS ET MODALITÉS DE PRISE EN CHARGE

Les tarifs des formations Blooming Paths sont communiqués sur simple demande à contact@bloomingpaths.com. Chaque demande donne lieu à l'envoi d'un devis personnalisé sous 5 jours ouvrés, tenant compte de la formule choisie (inter ou intra-entreprise), du nombre de stagiaires, de la durée et des éventuelles adaptations.

Les tarifs sont exprimés en euros TTC. En application de l'article 261-4-4° du Code général des impôts, l'activité de formation professionnelle continue de Blooming Paths est exonérée de TVA.

Modalités de prise en charge possibles :

- Financement par l'employeur (plan de développement des compétences)
- Financement par un OPCO (opérateur de compétences)
- Financement personnel par le stagiaire
- Mobilisation du Compte Personnel de Formation (CPF) — sous réserve d'éligibilité à venir
- France Travail — sous réserve d'éligibilité

2. DÉLAIS D'ACCÈS

Blooming Paths s'engage sur les délais suivants entre la première prise de contact et l'entrée effective en formation :

Étape	Engagement de délai	Mode de communication
Accusé de réception d'une demande	Sous 48 heures ouvrées	Email ou téléphone
Envoi du devis ou de la proposition	Sous 5 jours ouvrés après expression du besoin	Email
Confirmation d'inscription (inter)	Sous 48 heures ouvrées après réception du contrat signé et du règlement (ou de la prise en charge confirmée)	Email
Inscription possible jusqu'à	J-7 (sept jours calendaires avant le début de la session)	Email
Convocation à la session	Au plus tard 48 heures avant chaque séance (lien Zoom/Teams + dernières consignes)	Email

Démarrage d'une formation intra (ingénierie sur mesure)	Entre 4 et 8 semaines après validation du devis	Calendrier convenu
---	---	--------------------

Délai légal de rétractation : 10 jours calendaires à compter de la signature du contrat (article L.6353-5 du Code du travail). Pour les stagiaires en situation de handicap nécessitant des adaptations, un délai complémentaire peut être nécessaire — contact préalable de la référente handicap recommandé.

3. EFFECTIFS DES SESSIONS SELON LA MODALITÉ

Chaque session de formation Blooming Paths est dimensionnée en effectif pour garantir la qualité des interactions pédagogiques, des mises en situation et des échanges entre stagiaires :

- Formations en présentiel : de 4 à 12 stagiaires par session
- Formations en distanciel : de 4 à 15 stagiaires par session

Un effectif minimum de 4 stagiaires est requis pour la tenue d'une session. Si cet effectif n'est pas atteint 5 jours ouvrés avant le début de la session, Blooming Paths se réserve le droit d'annuler ou de reporter la session, avec remboursement intégral des sommes versées.

4. INDICATEURS DE RÉSULTATS

Blooming Paths a démarré son activité de formation en 2026. La première session de la formation Initiation à la gestion préventive des conflits a été organisée les 18 et 20 mai 2026.

Les indicateurs de résultats consolidés seront publiés sur le présent catalogue et sur le site bloomingpaths.com à partir de juillet 2026, après exploitation des questionnaires de satisfaction à chaud et des premiers retours à froid (J+60).

Indicateurs qui seront publiés :

Taux de satisfaction à chaud	Questionnaire stagiaire en fin de session
Taux de satisfaction à froid (J+60)	Questionnaire transmis 60 jours après la formation
Taux d'atteinte des objectifs pédagogiques	Évaluation des acquis (comparaison T0 / Tfin)
Taux d'assiduité	Feuilles d'émargement / journal de connexion
Taux d'abandon	Suivi administratif des inscriptions
Taux de recommandation (NPS)	Question dédiée du questionnaire à froid

5. MODALITÉS D'ÉVALUATION

Pour chaque action de formation, Blooming Paths met en œuvre un dispositif d'évaluation en plusieurs temps :

- Évaluation initiale (positionnement) — questionnaire pré-formation transmis à J-8, comprenant une auto-évaluation des compétences sur une échelle de 1 à 5
- Évaluation continue — exercices, mises en situation, sondages interactifs durant les séances
- Évaluation finale des acquis — mise en situation et/ou auto-évaluation finale comparée au positionnement initial

- Évaluation de satisfaction à chaud — questionnaire remis à l'issue de la dernière séance
- Évaluation à froid à J+60 — questionnaire transmis 60 jours après la fin de la formation pour mesurer le transfert en situation de travail

Sanction de la formation : une attestation individuelle de fin de formation est remise à chaque stagiaire ayant suivi l'intégralité de l'action, mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action ainsi que les résultats de l'évaluation des acquis. Les formations Blooming Paths ne conduisent pas à un titre ou diplôme enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles (RNCP).

6. ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Référente handicap : Sonia Ayed — contact@bloomingpaths.com — +33 6 98 98 18 86

Toute personne en situation de handicap est invitée à contacter la référente handicap en amont de son inscription afin d'étudier ensemble les adaptations possibles (locaux, supports, accompagnement, durée, modalités).

Blooming Paths est en lien avec les ressources institutionnelles compétentes (Agefiph, Ressource Handicap Formation Île-de-France) et s'engage, en cas d'impossibilité d'adaptation, à orienter le bénéficiaire vers un organisme de formation adapté.

7. VOIES DE RÉCLAMATION

Toute personne (stagiaire, entreprise cliente, financeur) peut adresser une réclamation à Blooming Paths par les voies suivantes :

- Par email : contact@bloomingpaths.com
- Par courrier postal : Blooming Paths — Sonia Ayed — 52 rue Mademoiselle — 75015 Paris
- Par téléphone : +33 6 98 98 18 86

Blooming Paths s'engage à accuser réception de toute réclamation sous 48 heures ouvrées et à apporter une réponse motivée dans un délai maximum de 10 jours ouvrés. Le traitement détaillé des réclamations est décrit dans la procédure interne BP-QUAL-RECL-2026, communicable sur demande.

8. INFORMATIONS LÉGALES ET QUALITÉ

Raison sociale	Blooming Paths — Sonia Ayed
Statut juridique	Entrepreneur individuel (EI)
Adresse du siège	52 rue Mademoiselle — 75015 Paris
SIRET	922 760 772 00017
Code NAF	8559A — Formation continue d'adultes
Numéro de déclaration d'activité (NDA)	En cours d'enregistrement auprès de la DRIEETS Île-de-France
Certification Qualiopi	Démarche de certification initiale en préparation — audit prévu après obtention du NDA
TVA	Exonération — Article 261-4-4° du CGI (formation professionnelle continue)
Référente pédagogique et	Sonia Ayed — contact@bloomingpaths.com

handicap	
Responsable du traitement des données	Sonia Ayed — contact@bloomingpaths.com (RGPD)